

**E.S.E HOSPITAL DEL SARARE DE SARAVERA- ARAUCA**

**NORMOGRAMA GESTIÓN DOCUMENTAL**

ITEM	TIPO DE NORMA	NÚMERO DE LA NORMA	AÑO	EMITIDO POR:	NORMATIVIDAD		DESCRIPCIÓN
					INTERNA	EXTERNA	
1	Ley	Constitución Política de Colombia	1991	Asamblea Nacional Constituyente		X	<b>Artículo 15.</b> Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar. De igual modo, tienen derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bancos de datos y en archivos de entidades públicas y privadas. En la recolección, tratamiento y circulación de datos se respetarán la libertad y demás garantías consagradas en la Constitución. La correspondencia y demás formas de comunicación privada son inviolables. Sólo pueden ser interceptadas o registradas mediante orden judicial, en los casos y con las formalidades que establezca la ley. Para efectos tributarios o judiciales y para los casos de inspección, vigilancia e intervención del Estado podrá exigirse la presentación de libros de contabilidad y demás documentos privados, en los términos que señale la ley.
2	Ley	594	14/07/2000	El Congreso de Colombia		X	<b>Ley 594 del 2000</b> "por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones" .
3	Ley	1712	6/04/2014	El Congreso de Colombia		X	<b>Ley 1712 DE 2014</b> "por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones" Artículo 15. Programa de Gestión Documental.
4	Decreto	2578	13/12/2012	Ministerio de Cultura		X	<b>Decreto 2578 de 2012</b> " Por el cual se reglamenta el Sistema Nacional de Archivos, se establece la Red Nacional de Archivos, se deroga el Decreto 4124 de 2004 y se dictan otras disposiciones relativas a la administración de los archivos del Estado"
5	Decreto	2609	14/12/2014	Ministerio de Cultura		X	<b>Decreto 2609 de 2012</b> " Por el cual se reglamenta el Título V de la Ley 594 de 2000, parcialmente los artículos 58 y 59 de la Ley 1437 de 2011 y se dictan otras disposiciones en materia de Gestión Documental para todas las Entidades del Estado".
6	Decreto	0106	21/01/2015	Ministerio de Cultura		X	<b>Decreto 0106 de 2015</b> " Por el cual se reglamenta el Título VIII de la Ley 594 de 2000 en materia de inspección, vigilancia y control a los archivos de las entidades del Estado ya los documentos de carácter privado declarados de interés cultural; y se dictan otras disposiciones"
7	Decreto	1080	26/05/2015	Ministerio de Cultura		X	<b>Decreto 1080 de 2015</b> " Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura"; Título II (Patrimonio Arhivístico).
8	Ordenanza	03E	8/09/1997	Asamblea Departamental de Arauca		X	<b>Ordenanza 03E de 1997</b> "Por medio del cual se transforma el Hospital San Ricardo Pampuri en Empresa Social del Estado"
9	Ordenanza	07E	07/082008	Asamblea Departamental de Arauca		X	<b>Ordenanza 07E de 2008</b> , "Por medio del cual se modifican los artículos 3º y 4º el paragrafo del artículo 7º, de la ordenanza 3E/97, se modifica la denominación de la entidad pública será en adelante "Hospital del Sarare ESE".
10	Acuerdo	049	5/05/2000	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 049 de 2000</b> - Por el cual se desarrolla el artículo 61 del capítulo VII "Conservación de Documentos", del Reglamento General de Archivos sobre "Condiciones de Edificios y locales destinados a archivos".
11	Acuerdo	050	5/05/2000	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 050 de 2000</b> - Por el cual se desarrolla el artículo 61 del capítulo VII "Conservación de Documentos", del Reglamento General de Archivos sobre "Prevención de deterioro de los documentos de archivo y situaciones de riesgo".
12	Acuerdo	060	30/10/2001	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 060 de 2001</b> "Por el cual se establecen pautas para la administración de las comunicaciones oficiales en las entidades públicas Y las privadas que cumplen funciones públicas"

13	Acuerdo	037	20/09/2002	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 037 de 2002</b> "Por el cual se regula el procedimiento para
14	Acuerdo	039	31/10/2002	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 039 de 2002</b> "Por el cual se regula el procedimiento para la elaboración y aplicación de las Tablas de Retención Documental en desarrollo del artículo 24 de la Ley 594 de 2000 " cual se regula el procedimiento para la elaboración y aplicación de las Tablas de Retención Documental en desarrollo del artículo 24 de la Ley 594 de 2000."
15	Acuerdo	042	31/10/2002	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 042 de 2002</b> "Por el cual se establecen los criterios para la organización de los archivos de gestión en las entidades públicas y las privadas que cumplen funciones públicas. Inventario Único Documental y se desarrollan los artículo 21, 22, 23 y 26 de la Ley General de Archivos 594 de 2000"
16	Acuerdo	002	23/01/2004	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 002 de 2004</b> "Por el cual se establecen los lineamientos básicos para la organización de fondos acumulados"
17	Acuerdo	005	15/03/2013	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 005 de 2013</b> "Por el cual se establecen los criterios básicos para la clasificación, ordenación y descripción de los archivos en las entidades públicas y privadas que cumplen funciones públicas y se dictan otras disposiciones."
18	Acuerdo	002	14/03/2014	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 002 de 2014</b> " Por medio del cual se establecen los criterios básicos para creación, conformación, organización, control y consulta de los expedientes de archivo y se dictan otras disposiciones"
19	Acuerdo	008	31/10/2014	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 008 de 2014</b> " Por medio del cual se establecen las especificaciones técnicas y los requisitos para la prestación de los servicios de deposito, custodia, organización, reprografía y conservación de documentos de archivo y demás procesos de la función archivística en desarrollo de los artículos 13° y 14° y sus parafros 1 y 3 de la ley 594 de 2000.
20	Acuerdo	004	30/04/2019	Archivo General de la Nación		X	<b>Acuerdo 004 de 2019</b> " Por el cual se reglamenta el procedimiento para la elaboración, aprobación, evaluación y convalidación, implementación, publicación e inscripción en el Registro único de Series Documentales – RUSD de las Tablas de Retención Documental – TRD y Tablas de Valoración Documental – TVD"
21	Acuerdo	001	3/05/2013	Consejo Departamental de Archivo		X	<b>Acuerdo 001 de 2013</b> " Por la cual se aprueban la Tabla de Retención Documental del Hospital del Sarare del municipio de Saravena".
22	Acuerdo	002	29/08/2017	Consejo Departamental de Archivo		X	<b>Acuerdo 002 de 2017</b> "Por la cual se Convalidan la Tablas de Valoración Documental del Hospital de Sarare del Municipio de Saravena"
23	Resolución	056	7/04/2008	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 056</b> "Por medio de la cual se crea la unidad de correspondencia del Hospital del Sarare San Ricardo Pampuri"
24	Resolución	041	21/02/2013	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 041 de 2013</b> "Por la cual se adopta la Estrategia del Gobierno Nacional "Cero Papel" en la Empresa Social del Estado Hospital del Sarare y se adoptan otras disposiciones".
25	Resolución	088	9/04/2013	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 088 de 2013</b> "Por medio de la cual se modifica el artículo primero de la Resolución Nro.277 del 23 octubre de 2007".
26	Resolución	168	20/06/2013	Hospital del Sarare	X		<b>Resoluciones 168 de 2013</b> Por la cual se adopta e implementa la Aplicación de "Tablas de Retención Documental", en la Empresa Social del Estado Hospital del Sarare y se amparan otras disposiciones
27	Resolución	390	31/12/2014	Hospital del Sarare	X		<b>Resoluciones 390 de 2014</b> " Por medio del cual se realiza la aprobación y adopción del Plan de Comunicación y la Política de Comunicación
28	Resolución	161	1/07/2015	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 161 de 2015</b> "Por la cual se adopta y se implementa el Programa de Preservación Documental; en la Empresa Social del Estado Hospital del Sarare ESE".
29	Resolución	342	7/12/2016	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 342 de 2016</b> "Por la cual se aprueban las Tablas de Valoración Documental-TVD; en la Empresa social de; Estado- Hospital del Sarare y se amparan otras disposiciones"
30	Resolución	173	19/09/2017	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 173 de 2017</b> " Por la cual se adoptan y se aplican las tablas de valoración documental (TVD), en la empresa social del estado, Hospital del Sarare y se amparan otras disposiciones"

31	Resolución	07A	18/01/2018	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 07A de 2018</b> "Por medio del cual se crea el comité de Gestión y desempeño y se adopta el modelo integrado de gestión y planeación MIPG"
32	Resolución	141A	18/07/2018	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 141 A de 2018</b> "Por la cual se adopta y se aprueba el Plan Institucional de Archivos-PINAR, Programa de Gestión Documental- PGD Y Banco terminológico del Hospital del Sarare ESE".
33	Resolución	014A	13/01/2021	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 014A de 13 de enero 2021</b> "Por medio del cual se aprueba el Sistema Integrado de Conservación en el Hospital del Sarare E.S.E.
34	Resolución	021	28/01/2021	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 021 de 28 de enero 2021</b> "Por la cual se aprueban los planes Institucionales definidos para la Vigencia 2021"
35	Resolución	145	25/06/2021	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 145 de 25 de Junio 2021</b> "Por medio de la cual se adopta la Política de Gestión Documental en el Hospital del Sarare"
36	Resolución	146	25/06/2021	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 146 de 25 de Junio 2021</b> "Por medio de la cual se aprueba el Diagnostico Integral de Archivo en el Hospital del Sarare"
37	Resolución	147	25/06/2021	Hospital del Sarare	X		<b>Resolución 147 de 25 de Junio 2021</b> "Por medio de la cual se aprueba y adopta la Actualización de el Programa de Gestión Documental con su respectivo Cronograma de Implementación en el Hospital del Sarare"
38	Circular	001	6/02/2014	Archivo General de la Nación		X	<b>Circular Nro. 001 de 2014;</b> por la cual establece el manejo adecuado de los archivos, entrega de inventarios el cual lo rige la ley 594/2000.
39	Circular	001	20/02/2015	Archivo General de la Nación		X	<b>Circular Nro. 001 de 2015;</b> diversas normas en el ordenamiento jurídico colombiano, permiten el uso de tecnología para la administración de la información y la documentación, omitiendo el cumplimiento de requisitos archivísticos en textos como: el alcance de la expresión "cualquier medio técnico adecuado, cualquier medio magnetico o electrónico que garantice su producción exacta"