



ACTA DE REUNIÓN N° 025

Página 1 de 2

FECHA:	27 DE NOVIEMBRE DE 2020	LUGAR::	ANTHOC
DEPENDENCIA.			
PROCESO:	COMITÉ COPASST		
TEMA:	ENCUENTRO REALIZACION INFORME SEMANAL DEL MINISTERIO DE TRABAJO PARA LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y MITIGACION DEL COVID-19 DE EPP		
HORA INICIO:	07:00 am	HORA FIN:	02:00 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
ANA BELIN ORTEGA	Presidente	<i>Ana Belin Ortega</i>
YINET CERMEÑO BECERRA	Integrante	<i>Yinet Cermeño Becerra</i>
ROSAELENA IBARRA	Secretaria	<i>Rosaelena Ibarra</i>
LIGIA RAQUEL ANGARITA	Integrante	<i>Ligia Raquel Angarita</i>
MARIA EUGENIA MONROY GUEVARA	Integrante	<i>Maria Eugenia Monroy</i>

TEMAS TRATADOS:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saludo de Bienvenida</li> <li>• Verificación de quórum</li> <li>• Lectura y aprobación acta anterior</li> <li>• Conexión con asesoras Sura</li> <li>• Recolección de soportes para informe</li> <li>• Realizar informe para el ministerio</li> </ul>
Saludo de bienvenida y agradecimientos a los participantes por el compromiso con el comité y con la Institución, teniendo en cuenta la situación de pandemia que atraviesa el País y que no somos ajenos a ella.
Se realiza verificación del Quórum y se procede a realizar la lectura del acta anterior teniendo aprobación de la misma.
Se hace conexión con la Asesora de Sura, Señora ESPERANZA VANEGAS, se da bienvenida y agradecimientos por el espacio, así quien nos indica que debemos realizar una revisión de las investigaciones de accidentes laborales y enfermedad laboral pendientes por realizar, así mismo los planes de mejora y la evaluación de los mismos.



**ACTA DE REUNIÓN N° 025**

Se hace recolección de la información para organizarla y escanear soportes de panilla de entrega de EPP.
Se procede a diligenciar formato requerido por el Ministerio de acuerdo a los soportes recolectados.
Se realiza escaneo de todos los documentos en formato pdf para el respectivo informe.
Así mismo, seguimos comprometidos con el uso de los EPP y en el acompañamiento a los compañeros de la institución afectados por el COVID-19.
Una vez se tiene todos los documentos se da por terminada la reunión.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Asistencia para verificar que investigaciones hay pendientes de realizar Con la Asesora de Sura ARL y Salud Laboral	YNETH CERMEÑO	03/12/2020
Preparación y elaboración de Informe de rendición de cuentas y entrega Por terminación de vigencia.	Integrantes Copasst	18/12/2020

Próxima reunión	
Fecha : 18 de diciembre de 2020	Lugar: Anthoc