



| | | | |
|--------------|--|-----------|----------|
| FECHA: | 19 de Junio de 2020 | LUGAR:: | Anthoc |
| DEPENDENCIA. | | | |
| PROCESO: | COMITÉ COPASST | | |
| TEMA: | SEPTIMA REUNION PARA REALIZAR INFORME DEL MINISTERIO DE TRABAJO PARA LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL COVID-19 DE EPP. | | |
| HORA INICIO: | 07:00 am | HORA FIN: | 12:10 pm |

ASISTENTES:

| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|-------------------------|--------------------|--------------------------------|
| SAMUEL CÁSTRO TELLEZ | Integrante Comité | <i>Samuel Castro</i> |
| GLADYS GELVEZ | Integrante Comité | <i>Glady Gelvez</i> |
| ROSAELENA IBARRA | Secretaria Comité | <i>Rosa Elena Ibarra</i> |
| NELSON JAVIER CASTRO | Integrante Comité | <i>Nelson Javier Castro</i> |
| JESSICA TATIANA MOLINA | Integrante Comité | <i>Jessica Tatiana Molina</i> |
| MARIA EUGENIA MONROY | Integrante Comité | <i>Maria Eugenia Monroy</i> |
| RAQUEL ANGARITA FONSECA | Integrante Comité | <i>Raquel Angarita Fonseca</i> |
| YINETT CERMEÑO BECERRA | Integrante Comité | <i>Yinett Cermeño Becerra</i> |
| INVITADAS | | |
| ESPERANZA VANEGAS | CONSULTOR ARL SURA | Asesoría por video llamada |
| LEIDY PAOLA HERRERA | CONSULTOR ARL SURA | Asesoría por video llamada |

TEMAS TRATADOS:

| |
|---|
| • Saludo de Bienvenida |
| • Verificación de Asistencia |
| • Lectura acta anterior y verificación de compromisos |
| • Recolección de información para realizar Séptimo informe |
| • Realización de informe |
| • Propositiones y varios |
| Se da bienvenida a todos los miembros del comité así mismo se hace verificación de Quórum contando con la presencia de ocho (8) Integrantes de Copasst. |
| Se realiza lectura del acta anterior contando con la aprobación de todos los asistentes. |



Se realiza verificación de compromisos pactados en Acta anterior.

A las 9:00 am se hace comunicación con asesoras de Sura ARL Esperanza Vanegas y Paola Herrera y como no se ha presentado ninguna novedad e inquietud esta semana no se realiza conexión Teams, mediante comunicación telefónica se manifiesta la disposición Ante cualquier inquietud que se presente.

Así mismo, se procede a verificar y organizar la información recolectada para escanear en formato pdf y subir al informe del ministerio.

Se realiza diligenciamiento del formato Excel requerido por el Ministerio de Trabajo y se continua con el envío de la información.

En las proposiciones y varios se mencionó sobre los acompañamientos a las investigaciones programadas por la oficina de Salud laboral Para la semana que paso y se evidencio que si se cumplió con la asistencia de los funcionarios citados para cada fecha; en total se Hizo el acompañamiento a diez (10) investigaciones.

Por otra parte, se mencionó sobre el seguimiento al personal que tuvo contacto estrecho con pacientes positivos de COVID-19 se realizo La investigación para verificar si se cumplió con todos los protocolos establecidos y si se tenía los EPP para el momento de la atención, así mismo, si se brindó el apoyo psicológico, el aislamiento preventivo y la toma de muestra.

De la misma manera, se manifestó que los acompañamientos a las investigaciones se deben seguir realizando todos los martes a las 02:00 pm como se planteó en reunión pasada y coordinar con la oficina de salud laboral para que cite los funcionarios.

Martes 23: Rosa Ibarra y Raquel Angarita

Referente a las atenciones a los casos positivos de COVID-19 presentados en el transcurso de esta semana se debe solicitar a la oficina De salud laboral el listado de funcionarios que tuvieron contacto estrecho con estos pacientes para realizar el seguimiento a cada uno .

Se mencionó que se debe realizar una inspección a los depósitos donde se guardan los elementos de uso diario por el personal de Servicios básicos, con respecto a las áreas locativas que se encuentran en condiciones no aptas.



ACTA DE REUNIÓN N° 010

Página 3 de 3

| COMPROMISOS | RESPONSABLE | FECHA |
|--|--|------------|
| Se solicitara a la oficina de salud laboral el listado de personas expuestas a pacientes positivos de COVID-19- | Integrantes Copasst | 19/06/2020 |
| Realizar inspección a las áreas locativas donde se guardan los elementos De trabajo de personal de servicios básicos | Samuel castro Nelson Castro María Eugenia Monroy | 25/06/2020 |
| Toma de evidencia fotográfica a las instalaciones del programa "cuidando Al Cuidador" y a las medidas preventivas implementadas, como lavamanos y puntos de distanciamiento. | Integrantes Copasst | 25/06/2020 |
| Realizar el seguimiento a las acciones de mejora que se plantearon en Las investigaciones de los accidentes presentados. | Integrantes Copasst | Permanente |

| | |
|--------------------------|---------------|
| Próxima reunión | |
| Fecha : 26 de Junio 2020 | Lugar: ANTHOC |