

**ESTUDIO DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATAR LA PRESTACION DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS PELIGROSOS HOSPITALARIOS DE LA ESE HOSPITAL DEL SARARE.**

**RESPONSABLE DEL ESTUDIO:** DIANA CAROLINA SANCHEZ RIVERO – GESTION AMBIENTAL.  
**FECHA DE ELABORACIÓN:** 18/04/2022

*Además  
18-4-2023  
SIA*

## 1. MARCO LEGAL QUE SOPORTAN LA CONTRATACIÓN

La Constitución Política de Colombia en su artículo 49 establece que la atención de la salud es un servicio público a cargo del estado, donde se debe garantizar a todas las personas el acceso a los servicios de salud, promoción, protección y recuperación de la salud. Así mismo al estado le corresponde organizar, dirigir, reglamentar la prestación del servicio de salud a los habitantes conforme a los principios de eficiencia, universalidad, igualdad y solidaridad. La E.S.E HOSPITAL DEL SARARE es una Empresa Social del Estado de orden territorial, con personería jurídica, autonomía administrativa, financiera y presupuestal, integrante del Sistema General de Seguridad Social en Salud, cuyo objeto legal es la Prestación de Salud a la población del Departamento de Arauca, por lo tanto, para satisfacer las necesidades a contratar realiza estudio previo de conveniencia y oportunidad conforme a lo establecido en el derecho Privado, Decreto 1876 de 1994 artículo 16, Ley 100 de 1993 artículo 195, Resolución No.5185 de 2013 emanada del Ministerio de Salud y de la Protección Social, y especialmente en el acuerdo 022 del 28 de diciembre del 2020 Manual de Contratación y en la resolución 258 del 28 de diciembre del 2020.

## 2. NECESIDAD Y FORMA EN LA QUE SE PRETENDE SATISFACER

La E.S.E Hospital del Sarare, dentro del Subprograma de Gestión ambiental, tiene implementado el PGIRASA – Plan de gestión integral de residuos generados en la atención en salud y otras actividades, en cumplimiento de la normatividad legal vigente. De acuerdo a ella, se debe dar manejo de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de los residuos peligrosos hospitalarios generados en la ESE.

Para ello se requiere de contratación con una empresa externa que realice la recolección, transporte, tratamiento y disposición final de los residuos generados de la atención de pacientes, necesidad sentida para llevar a cabo las actividades del PGIRASA – Plan de gestión integral de residuos generados en la atención en salud y otras actividades, en cumplimiento con la normalidad ambiental legal vigente según la resolución 1164 del 2002 y el decreto único reglamentario del sector salud decreto 780 del 2016, que establece que las instituciones de salud deben desarrollar el PGIRASA, que es el instrumento reglamentario, donde establece responsabilidades claras al sector de la salud, por tanto el cabal cumplimiento de los lineamientos y obligaciones establecidas de la gestión interna de nuestro Plan de gestión integral de residuos generados en la atención en salud y otras actividades - PGIRASA, y resolución 1164 de 2002; en su artículo 2 establece que los procedimientos, procesos,

actividades y estándares establecidos en el manual para la gestión integral de los residuos hospitalarios y similares, serán de obligatorio cumplimiento por los generadores de residuos hospitalarios y similares.

La Corporación autónoma Regional de la Orinoquia Corporonoquia, a través del Auto No 700.57.08 - 133 (Expediente 120.07.04-010), establece un concepto técnico y unos requerimientos en la materia, los cuales debe cumplir la ESE, de acuerdo a la normatividad Resolución 0058 de 2002, Resolución 886 del 27 de Julio de 2004 y Resolución 1164 de 2002.

La Contraloría Departamental, La UAESA, ente de vigilancia y control que lleva a cabo la auditoría externa con el objetivo de verificar el cumplimiento y eficaz desarrollo del PGIRASA, y demás elementos anexos, en Gestión Ambiental, audita anualmente el Subproceso de Gestión Ambiental.

### 3.OBJETO A CONTRATAR:

El objeto del contrato consiste en la **PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS PELIGROSOS HOSPITALARIOS DE LA ESE HOSPITAL DEL SARARE.**

### 4.ALCANCE DEL OBJETO Y ESPECIFICACIONES TECNICAS

El contratista debe garantizar durante el plazo de la ejecución de **prestación del servicio** que se requiere:

ITEM	DESCRIPCIÓN COMPLETA DEL PRODUCTO	PRESENTACIÓN
1	RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS PELIGROSOS HOSPITALARIOS DE LA ESE HOSPITAL DEL SARARE	KILOS

### 5.IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

### 6.PLAZO

El contrato tendrá un plazo de seis (06) MESES

### 7.LUGAR DE EJECUCIÓN:

Saravena (Arauca), E.S.E Hospital del Sarare.

## 8. VALOR DEL CONTRATO

OCHENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/TE (COP \$82.000.000).

**NOTA 1:** El valor ofertado en la propuesta deberá mantenerse durante toda la ejecución del control exento de cualquier variación del mercado.

**NOTA 2:** Consulta de los precios o condiciones del mercado. Para establecer el precio de mercado para el presente proceso se realizó consulta mediante solicitud de cotización e igualmente el estudio del sector que se adjunta al presente estudio previo.

### 8.1 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA ATENDER EL PAGO DEL CONTRATO

La E. S. E. para el cumplimiento del presente proceso afectará el rubro presupuestal "2.1.2.02.02.009-942" Número CDP 683 para desarrollo de esta contratación en los tiempos y valores establecidos.

## 9. FORMA DE PAGO:

La cancelación del valor del contrato se hará de la siguiente forma: a) Mediante actas parciales mensuales, hasta completar el ochenta por ciento (80%) del valor de la ejecución, y cada acta parcial se cancelara dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la cuenta de cobro y/o factura debidamente soportada, el pago se autorizará previo cumplimiento de los trámites administrativos y financieros a que haya lugar, entrada a almacén y radicación de la factura, V° B° dado por el supervisor designado quien durante el desarrollo del presente contrato expedirá las constancias del cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista así como certificación dada por el supervisor que acredite la ejecución contractual y el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral consagrados en la ley. b) Un saldo final equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, será cancelado dentro de los treinta (30) días siguientes al recibido a satisfacción por parte del supervisor y suscrito el acta de liquidación.

## 10. FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE CONTRATACION.

La ley 100 de 1993 en su artículo 195 numeral 6 establece que en materia contractual las Empresas Sociales del Estado se rigen por el derecho privado, y de manera discrecional podrán utilizar como cláusulas exorbitantes las enunciadas por el estatuto general de contratación de la administración pública, aplicando los principios generales de la función administrativa y de la gestión fiscal que enmarca la Constitución Política de Colombia sus artículos 209 y 267 y deberá someterse al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal, además de la resolución N° 5185 de 2013, por medio de la cual el Ministerio de Salud y de la protección Social fijan los lineamientos para que las Empresas Sociales del Estado adopten es estatuto de contratación que rige su actividad contractual. Por lo anterior y en observancia a lo consagrado en las precitadas

normas, el Señor Gerente del Hospital del Sarare E.S.E, expidió el manual de contratación de la entidad mediante Resolución N° 258 del 28 de diciembre del 2020, conforme al Estatuto de Contratación adoptado mediante Acuerdo de Junta Directiva N° 022 del 28 de diciembre de 2022, el cual señala en el **CAPITULO IV - MODALIDADES DE SELECCIÓN - ARTÍCULO 28.1.2.2 CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA**. Contratos cuyo valor sea superior a 60 SMLMV hasta 300 SMMLV, por ello el presente proceso se llevará a cabo por la modalidad de **INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA**.

### 11. ANALISIS DEL SECTOR

El Hospital del Sarare E.S.E a efectuado cotización a empresas que suministran esta clase de insumos, la cual se adjuntan al presente estudio; es por ello que se obtuvo dos (2) cotizaciones y una referencia de histórico de SECOP II exigidas en el estudio de mercado establecido en el Manual de Contratación: Capítulo VI PLANEACIÓN CONTRACTUAL, ARTICULO 45 ANALISIS DEL SECTOR Y ESTUDIOS PREVIOS. Las contrataciones deberán soportarse en un análisis del sector y en uno estudio previo en los cuales se incluirá: numeral 45.4. El análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato.

ITEM	UNSPSC	CPC	DESCRIPCION	Cot #1	Cot #2	Ref Secop II #3	Promedio
1	76121901		RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS PELIGROSOS HOSPITALARIOS DE LA ESE HOSPITAL DEL SARARE	\$3100	\$5200	\$3200	\$3.833,33

✓ Referencias SECOP II

REF SECOP II	NOMBRE	NUMERO DEL PROCESO	ENTIDAD	PRECIO OFERTADO
Ref secop II #3	PRESTAR SERVICIOS A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL, PARA LA RECOLECCIÓN, TRANSPORTE E	SSMCCS0101-22	GOBERNACION DEL HUILA	\$3200



	<p>INCINERACIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS, ADMINISTRATIVOS, BIOLÓGICOS, PATOGENOS Y QUÍMICOS QUE SE GENERAN EN ESTA DEPENDENCIA.</p>			
--	---	--	--	--

Certificación del Plan Anual 2023.

**12. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES / CRITERIOS DE EVALUACION PARA LA SELECCIÓN TÉCNICA QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE, NO SUBSANABLES.**

**FACTOR ECONÓMICO Y FACTOR TÉCNICO:**

**FACTOR ECONÓMICO:** De acuerdo a las exigencias y factor contemplado en la Invitación Pública.

**FACTOR TÉCNICO:** El contratista en desarrollo del objeto a contratar deberá cumplir como mínimo con las especificaciones técnicas y condiciones de la prestación del servicio de recolección de residuos:

**12.1 LICENCIAS AMBIENTALES**

- Las licencias, permisos y demás autorizaciones a que haya lugar:
  - Licencia ambiental
  - Permiso de emisiones atmosféricas por procesos de incineración y/o vertimiento (según tipo de disposición final que se oferte)
  - Si se oferta el servicio de recolección de aparatos eléctricos y electrónicos, presentar las licencias, permisos y autorizaciones a que haya lugar para el manejo de estos residuos especiales posconsumo).

**12.2 VEHÍCULOS, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL**

*Vehículos:*

- Requisitos técnicos para los vehículos automotores a que hace referencia el párrafo del artículo 2.8.10.7 del Decreto 780 de 2016, el Decreto 1079 de 2015 y características de las condiciones a cumplir por los vehículos que transporten mercancías peligrosas (según el ítem 4.2.2.2 condiciones de la unidad de transporte para residuos o desechos peligrosos con riesgo biológico o infeccioso del Manual para la Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades)

*Recolección y transporte:*

- Tarjeta de registro nacional. La Tarjeta de Registro Nacional para el Transporte de Mercancías Peligrosas será exigida por las autoridades y los integrantes de la cadena, como documento de transporte, una vez el Ministerio de Transporte lo reglamente. (De no estar reglamentado, presentar permiso de transporte emitido por CORPORINOQUIA).
- Transporte destinado exclusivamente para residuos con riesgo biológico o infeccioso. Además, no dispondrá de sistema de compactación, deberá caracterizarse por ser estable y silenciosa.
- Comprobante de recolección que incluya como mínimo la siguiente información:
  - Tipo y peso (kg) de residuos transportados.
  - Nombre y/o razón social del generador.
  - Número de identificación del generador.
  - Dirección del generador.
  - Fecha y hora de entrega de los residuos por parte del generador.
  - Nit y razón social de la empresa transportadora.
  - Placas o identificación del vehículo en el que se efectúa la recolección.
  - Nombre y número de identificación del conductor.
  - Nombre, razón social y número de identificación del gestor de almacenamiento, aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final.
  - Campo para observaciones en la entrega de los residuos por parte del generador.
  - Campo para las firmas de quien entrega y transporta los residuos.
- Garantizar la frecuencia de 1 vez a la semana de recolección de estos residuos al generador, teniendo en cuenta las frecuencias mínimas establecidas.
- La empresa contratista debe garantizar los gastos económicos, del personal de la E.S.E, para realizar la visita de auditoria a las sedes donde se encuentre ubicadas la planta de tratamientos y disposición final.
- Presentación de servicios adicionales. (Ej. recolección de pilas, Recolección de líquido fijador, liquido revelador, apoyar en toda la gestión en cuanto afiches, sticker, para dar a conocer el programa dentro de la ESE Hospital del Sarare, capacitaciones, charlas de sensibilización, asesoría, acompañamiento, visitas de campo y todo lo que mejore la gestión interna, sin costos monetarios adicionales)

*Disposición Final:*

- Brindar un manejo seguro y ambientalmente adecuado de los residuos o desechos recepcionados para realizar una o varias de las etapas de manejo, de acuerdo con la normatividad vigente; deberá contar con los siguientes tratamientos o disposición final, según sea el caso (Cumplir lo establecido en el Anexo 8 del Manual para la Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades para el tratamiento de residuos con riesgo biológico o infeccioso):
  - Inactivación de alta eficiencia mediante autoclave
  - Incineración
  - Celda de seguridad
  - Trituración
- Certificaciones de almacenamiento, aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final de los residuos entregados. (certificado a que hace referencia el numeral 3 del artículo 2.8.10.8 del Decreto 780 de 2016 y el literal d del artículo 2.2.6.1.3.7 del Decreto 1076 de 2015).

**13. REQUISITOS HABILITANTES Y DE PARTICIPACION**

**JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA PROPUESTA MÁS FAVORABLE DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE:** Se orienta según lo señalado en el numeral 3 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007 y en el decreto 1082 de 2015, se recomienda que el oferente acredite lo siguiente

Podrán participar en el presente proceso, todas las personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras, en consorcio o unión temporal, legalmente constituidas y domiciliadas en Colombia. Las personas jurídicas deberán acreditar que su duración no será inferior al plazo del contrato y un año más, contado a partir de la fecha de cierre del proceso.

En el evento de presentarse una sola propuesta, que sea hábil y pueda ser considerada como favorable para el HOSPITAL DEL SARARE E.S.E., el proceso de selección podrá ser adjudicado de conformidad con los criterios legales de selección objetiva, según lo previsto en el Manual de Contratación y demás norma que lo reglamente.

Para el presente proceso no se exige registro único de proponentes.

Para participar en la presente convocatoria, el proponente deberá cumplir previamente los siguientes requisitos y anexar los documentos respectivos que acrediten lo solicitado.

**SI SE OMITE CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS CLASIFICADOS COMO OBLIGATORIOS Y EXCLUYENTES LA PROPUESTA NO SERÁ EVALUADA.**

### 13.1 REQUISITOS DE ORDEN TÉCNICO:

Las obligaciones que trata el artículo 2.8.10.8 del Decreto 780 de 2016 o la norma que lo modifique o sustituya:

1. Plan de gestión integral para los residuos generados en la atención en salud y otras actividades reguladas en el Título 10 del decreto 780 del 2016.
2. Documento con el SG-SST, dando cumplimiento al decreto 1072 de 2015, y/o presenta certificación nivel de cumplimiento del SG\_SST, emitido por su ARL.
  - Las personas que ingresen deben contar con todos los elementos de protección personal de acuerdo al factor del riesgo, aportes a la ARL, actualizada, con fecha no mayor a un mes, cumplir con las normas generales de SG-SST, establecidas por la E.S.E
3. Certificado del curso básico obligatorio de capacitación para conductores de vehículos que transporten mercancías peligrosas / capacitación para el manejo de los residuos o desechos peligrosos.
4. Contar con un plan de contingencia actualizado para atender cualquier accidente o eventualidad que se presente en el transporte de residuos y personal capacitado y entrenado para su implementación. En caso de tratarse de un derrame de estos residuos el plan de contingencia debe seguir los lineamientos del Decreto 321 de 1999 por el cual se adopta el Plan Nacional de Contingencia contra Derrames de Hidrocarburos, Derivados y Sustancias Nocivas en aguas Marinas, Fluviales y Lacustres o aquel que lo modifique o sustituya y, en caso de presentarse otro tipo de contingencia el plan deberá estar articulado con el plan local de emergencias del municipio.





### **13.2 REQUISITOS DE ORDEN JURÍDICO Y DE EXPERIENCIA:**

#### **PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:**

El proponente deberá presentar la propuesta en concordancia con los parámetros y términos establecidos, el escrito de respuesta deberá ser enviado a la oficina de contratación ubicada en la calle 30 # 19<sup>a</sup>-82 barrio los libertadores de Saravena-Arauca o al correo [correspondenciaesarare@gmail.com](mailto:correspondenciaesarare@gmail.com) y de manera física en las instalaciones del Hospital del Sarare E.S.E de la siguiente manera:

- Sobre cerrado y sellado
- Tabla de contenido
- Separar por capítulos

#### **DOCUMENTOS JURÍDICOS DE LA PROPUESTA**

En el presente Proceso de Contratación pueden participar personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras; consorcios, uniones temporales o promesas de sociedad futura, cuyo objeto social esté relacionado con el objeto del contrato a celebrarse. La duración de esta asociación debe ser por lo menos por la vigencia del Contrato y un año más Con el fin de verificar la capacidad jurídica del oferente, éste deberá anexar a su propuesta los documentos que se relacionan a continuación, y la omisión de aquellos necesarios para la comparación de las propuestas, impedirá tenerla en cuenta para su evaluación y posterior adjudicación:

#### **CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.**

La carta de presentación de la propuesta deberá ser firmada por el proponente, por el representante legal si es persona jurídica o por el representante del consorcio o unión temporal, si se trata de cualquiera de estas formas asociativas, indicando al pie de la firma el nombre, cargo y documento de identidad.

Así mismo, deberá hacer la manifestación de no encontrarse incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad; la firma de la carta de presentación de la propuesta hará presumir la aprobación, legalidad y conocimiento de todos los documentos que la acompañan.

#### **ORIGINAL O COPIA DEL CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO MERCANTIL:**

Se debe presentar el Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio en donde conste la determinación de su actividad. Este certificado debe haber sido expedido con menos de treinta (30) días calendarios. Anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección.

**ORIGINAL O COPIA DEL CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL:** Si el proponente es persona Jurídica, deberá demostrar que está organizado como empresa cuya actividad sea el objeto a contratar, lo cual deberá acreditar con el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva cámara de comercio, vigente, en la que conste que su objeto social le permite desarrollar el objeto contractual.

**EL CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL:** Deberá estar expedido con una fecha no mayor a treinta (30) días calendario anteriores al cierre del presente proceso, donde acredite que su vigencia es igual a la vigencia del contrato y un (1) año más.

- Fotocopia Legible De La Cedula De Ciudadanía
- Certificado De Antecedentes (disciplinarios, judiciales y fiscales – contraloría-) su expedición no deberá ser superior a 30 días.
- Fotocopia Del RUT: de la persona natural o persona jurídica. En caso de Consorcio o Unión Temporal de cada uno de los integrantes y el representante legal si es persona distinta a los integrantes deberá aportar el presente documento, cuya actividad deberá corresponder al presente proceso de Selección
- Original y/o Copia De Inscripción En El RUP
- Certificado de pagos de seguridad social y aportes parafiscales
- Experiencia.

#### **CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a la fecha de la presentación de la propuesta, el oferente deberá aportar certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el representante legal con el cual se acreditará el cumplimiento de la obligación de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje como mínimo en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta, debidamente firmada.

Si se trata de un proponente plural, se deberá allegar la certificación de cumplimiento antes mencionada para cada uno de los miembros.

De igual forma, las personas naturales que actúen a título propio o dentro de un proponente plural, deberán acreditar que se encuentran al día en el pago de los aportes parafiscales, debidamente firmada.

Los proponentes extranjeros que no tengan sucursal o domicilio en Colombia (persona natural o persona jurídica, así como los integrantes del proponente plural) deberán presentar una declaración

rendida bajo la gravedad del juramento en la que se declare el cumplimiento de las siguientes obligaciones en Colombia, como son, los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje como mínimo en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta, debidamente firmada.

**MANIFESTACION DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN CAUSAL DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD.** Con el fin de verificar que el proponente, su representante legal y/o apoderado y/o suplentes, y/o sus socios, no presenten inhabilidad y/o incompatibilidad para contratar con la entidad, este deberá presentar con su propuesta diligenciado por la persona natural oferente, o el representante legal, o apoderado, en donde manifieste bajo la gravedad del juramento de forma clara e inequívoca, que ninguno de los anteriores se encuentran incursos por sí o por interpuesta persona, en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y en la Ley.

**EXPERIENCIA MINIMA EXIGIDA:** El proponente debe acreditar la siguiente experiencia: Los proponentes deberán acreditar experiencia específica mínima, mediante la presentación de fotocopia de mínimo dos (2) certificaciones o contratos con su respectiva acta de liquidación, celebrados y ejecutados cuyo objeto sea o haya incluido mantenimiento correctivo y preventivo de parque automotor, cuya sumatoria de los contratos y/o certificaciones sea igual o mayor al valor del presente proceso. **a. NOBRE DEL CONTRATANTE b. NOMBRE DEL CONTRATISTA c. OBJETO d. VALOR FINAL CONTRATADO. e. Plazo.**

**FACTORES DE SELECCIÓN DE LA OFERTA:** En el proceso de selección que se adelante, la oferta más favorable para la entidad se establecerá por el precio más económico de la oferta y factor técnico de acuerdo las especificaciones técnicas contempladas. Los requisitos habilitantes se verificarán al proponente que ocupe el primer lugar e precio más bajo. En caso que no cumpla y no subsane se continuará con el segundo lugar y así sucesivamente-

#### **14.GARANTIAS EXIGIDAS:**

De conformidad con lo estipulado en el acuerdo 022 del 28 de diciembre del Manual de contratación, contratista deberá constituir a través de una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia las siguientes garantías: **GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA:** La propuesta deberá acompañarse del original de una garantía de seriedad a favor de La Empresa Social del Estado Hospital del Sarare E.S.E otorgada por una compañía de seguros, legalmente establecidas en Colombia, por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del presupuesto oficial, y vigencia de noventa (90) días; en todo caso la garantía deberá estar vigente desde la fecha y hora de presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento. La Oficina Asesora Jurídica del Hospital podrá solicitar al proponente, la ampliación de la vigencia de la garantía cuando se prorrogue el plazo establecido para la adjudicación. En todo caso la garantía deberá estar vigente hasta la aprobación de la póliza de cumplimiento. La póliza y sus anexos deberá presentarse

debidamente firmada junto con la propuesta, condición que de no cumplirse no será subsanable y será causal de rechazo de la oferta. La póliza debe ir debidamente firmada por la persona natural (representante legal) o jurídica; si se omite la firma se asume como no presentada y será causal de rechazo de la oferta. Cuando la propuesta se presente en consorcio o unión temporal, la póliza deberá tomarse a nombre de sus integrantes, y no a nombre de sus representantes legales o a nombre del consorcio; si es presentada por una persona jurídica, la póliza o garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. En caso de ser tomada de forma distinta será causal de rechazo. Con la garantía de seriedad, el proponente garantiza:

- Que mantendrá la propuesta sin modificarla, desde la fecha de cierre del proceso y durante el período de validez de la misma.
- Que firmará el contrato en caso de serle adjudicado y ejecutará los demás actos requeridos para la legalización y el perfeccionamiento del mismo, dentro de los plazos previstos en estos términos de la invitación.
- Que constituirá las garantías exigidas para el cumplimiento del contrato, dentro de la oportunidad requerida. El valor asegurado quedará a favor del Hospital del Sarare E.S.E cuando el proponente incumpla con alguno de los casos citados. Es entendido que la aplicación de la garantía de seriedad de la oferta, no exonera al proponente de las acciones jurídicas legales conducentes al reconocimiento de los perjuicios causados al Hospital, no cubiertos por el valor de la citada garantía.

Las garantías destinadas a amparar los perjuicios de naturaleza contractual, en donde resulte ganador en el proceso de la modalidad de selección deberá constituir a favor de la Empresa Social del Estado Hospital del Sarare identificada con el NIT 800. 231.215-1, una garantía única expedida por una compañía de seguros legalmente establecida, que tenga los siguientes amparos, coberturas y vigencias:

**a) Amparo de Cumplimiento:** El amparo de cumplimiento cubre al Hospital del Sarare E.S.E contra los perjuicios derivados del incumplimiento imputables al contratista de las obligaciones emanadas del contrato garantizado. Este amparo comprende el pago de las multas y el valor de la cláusula penal pecuniaria que se haga efectiva. El pago de la cláusula penal pecuniaria no impedirá que la Entidad pueda acudir a otras vías para reclamar los perjuicios que en exceso de este valor se le irroguen. El valor del amparo de cumplimiento no será inferior al monto de la cláusula penal pecuniaria ni al diez por ciento (10%) del valor del contrato, de acuerdo con el decreto 1082 de 2015, por lo tanto, será de una cuantía equivalente al veinte (20%) del valor del contrato, la vigencia de este amparo será del plazo del contrato y seis (6) meses más, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio. En todo caso se mantendrá vigente hasta la liquidación del contrato

**b) Amparo de Calidad del servicio:** Este amparo de calidad del servicio cubre a la entidad estatal contratante de los perjuicios imputables al contratista garantizado que surjan con posterioridad a la terminación del contrato y que se deriven la mala calidad del servicio prestado, teniendo en cuenta las condiciones pactadas en el contrato. El valor y la vigencia de estas garantías se determinó en cada caso de acuerdo con el objeto, el valor, la naturaleza y las obligaciones contenidas en cada contrato. El amparo de la calidad del servicio será de una cuantía equivalente al veinte (20%) del valor del contrato por el término del contrato y un (1) año más.

**c) Amparo de calidad de los bienes.** Este

amparo de calidad del servicio cubre a la entidad estatal contratante de los perjuicios imputables al contratista garantizado que surjan con posterioridad a la terminación del contrato y que se deriven la mala calidad de los bienes entregados teniendo en cuenta las condiciones pactadas en el contrato. El valor y la vigencia de estas garantías se determinó en cada caso de acuerdo con el objeto, el valor, la naturaleza y las obligaciones contenidas en cada contrato. El amparo de la calidad del servicio será de una cuantía equivalente al veinte (20%) del valor del contrato por el término del contrato y un (1) año más d) **Pago de Salarios, Prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales:** El valor del amparo de Pago de Salarios, Prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales será del veinte por ciento (20%) del valor del contrato y la vigencia de este amparo será del plazo del contrato y tres (3) años más.

#### 14.OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

Además de las obligaciones específicas y de las estipuladas por la Ley el CONTRATISTA se obliga para con el Hospital a cumplir con las siguientes actividades:

El Contratista se obliga para con el **HOSPITAL** a:

1. Prestar a entera satisfacción el servicio.
2. Prestar la colaboración necesaria para el desarrollo del objeto del contrato.
3. Acreditar afiliación a salud y pensión, según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 del 2002 y 797 del 2003 y decreto 510 del 2003, Ley 1753 de 2015 artículo 135.
4. Dar estricto cumplimiento a las normas de orden laboral y prestacional.
5. Otorgar las pólizas dentro de los términos que solicite el Empresa Social del Estado Hospital Del Sarare E.S.E.
6. Aceptar la supervisión por parte de la Empresa Social del Estado Hospital Del Sarare E.S.E.
7. Presentar informes mensuales de su gestión y del servicio prestado como requisito de pago, así como un informe de la totalidad de las actividades ejecutadas y de la finalización de la ejecución del contrato y los demás informes que le sean asignados.
8. EL CONTRATISTA debe dar cumplimiento obligatorio a los procesos y procedimientos establecidos por el Hospital del Sarare E.S.E la calidad de la atención a los usuarios.
9. Cumplir a cabalidad con el Procedimiento de Atención y Solución de Quejas y Reclamos de los Usuarios Gestión del Mejoramiento Continuo si aplica, en especial suministrando la información necesaria para responderlos en los tiempos establecidos.
10. El contratista deberá dar cumplimiento de confidencialidad para el manejo de la información de la E.S.E.
11. El contratista deberá garantizar el correcto tráfico de la información, contemplando la entrega y devolución de la misma suministrada al contratista, y la producida por este durante la ejecución del contrato.
12. 15. La facturación electrónica solo se podrá radicar al correo electrónico autorizado por la E.S.E HOSPITAL DEL SARARE.

13. Toda factura anulada se debe enviar soporte de nota crédito
14. Radicar la cuenta a más tardar los 24 días de cada mes en la unidad de correspondencia y/o correo correspondencia@hospitaldelsarare.gov.co
15. 18. Indemnizar los perjuicios que cause la mora por el incumplimiento de las obligaciones a su cargo.
16. El contratista asumirá los descuentos de ley y el pago por concepto de estampillas departamentales.

#### 14.1 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

- a) El contratista debe comprometerse con el pago de estampilla pro adulto mayor, suscripción de garantías y firmar el contrato en las instalaciones del hospital ó delegar a un apoderado para realizarlo en el mínimo tiempo (plazo máximo 3 días calendario).
- b) El contratista se compromete a pasar el informe de cumplimiento y factura en los 5 primeros días del mes o en la fecha estipulada por el supervisor si es necesario.
- c) El contratista se compromete a la firma del acta de liquidación del contrato, que es un elemento de carácter irremplazable para realizar el último pago, por consiguiente, esta acta debe ser suscrita y presentada completamente diligenciada con la factura final del contrato.
- d) El contratista se compromete a cumplir con los Requisitos técnicos para los vehículos automotores a que hace referencia el parágrafo del artículo 2.8.10.7 del Decreto 780 de 2016, el Decreto 1079 de 2015.
- e) El contratista se compromete a contar con un plan de contingencia actualizado para atender cualquier accidente o eventualidad que se presente en el transporte de residuos y personal capacitado y entrenado para su implementación. En caso de tratarse de un derrame de estos residuos el plan de contingencia debe seguir los lineamientos del Decreto 321 de 1999 por el cual se adopta el Plan Nacional de Contingencia contra Derrames de Hidrocarburos, Derivados y Sustancias Nocivas en aguas Marinas, Fluviales y Lacustres o aquel que lo modifique o sustituya y, en caso de presentarse otro tipo de contingencia el plan deberá estar articulado con el plan local de emergencias del municipio
- f) El contratista se compromete a presentar:
  - ✓ el certificado del curso básico obligatorio de capacitación para conductores de vehículos que transporten mercancías peligrosas.
  - la tarjeta de registro nacional para el transporte de mercancías peligrosas
  - transporte destinado exclusivamente para residuos con riesgo biológico o infeccioso. Además, no dispondrá de sistema de compactación, deberá caracterizarse por ser estable y silenciosa.
  - Las licencias, permisos y demás autorizaciones a que haya lugar:



- g) El contratista se compromete a contar con las licencias, permisos y autorizaciones a que haya lugar para el manejo de aparatos eléctricos y electrónicos y la entrega de Certificaciones de almacenamiento, aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final de los residuos peligrosos y RAEE.
- h) El contratista se compromete a brindar un manejo seguro y ambientalmente adecuado de los residuos o desechos recepcionados para realizar una o varias de las etapas de manejo, de acuerdo con la normatividad vigente; deberá contar con los siguientes tratamientos o disposición final, según sea el caso:
- INACTIVACION DE ALTA EFICIENCIA MEDIANTE AUTOCLAVE
  - INCINERACION
  - CELDA DE SEGURIDAD
  - TRITURACION
- i) El contratista se compromete a contar con personal que tenga la formación y capacitación adecuada para el manejo de los residuos o desechos peligrosos
- j) El contratista se compromete a entregar en cada recolección el comprobante de recolección que incluya como mínimo la siguiente información:
- Tipo y peso (kg) de residuos transportados.
  - Nombre y/o razón social del generador.
  - Número de identificación del generador.
  - Dirección del generador.
  - Fecha y hora de entrega de los residuos por parte del generador.
  - Nit y razón social de la empresa transportadora.
  - Placas o identificación del vehículo en el que se efectúa la recolección.
  - Nombre y número de identificación del conductor.
  - Nombre, razón social y número de identificación del gestor de almacenamiento, aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final.
  - Campo para observaciones en la entrega de los residuos por parte del generador.
  - Campo para las firmas de quien entrega y transporta los residuos.
- k) El contratista se compromete a garantizar la frecuencia de 1 a 2 veces a la semana de recolección de estos residuos al generador, teniendo en cuenta las frecuencias mínimas establecidas.
- l) El contratista se compromete a garantizar los gastos económicos, del personal de la ESE, para realizar la visita de auditoria a las sedes donde se encuentre ubicadas la planta de tratamientos y disposición final.
- m) El contratista se compromete a plantear entre la propuesta comercial, la recolección de pilas como un servicio adicional sin generación de costos, allegando documentación con el fin de hacerse beneficios del programa devolución posconsumo y apoyará en toda la gestión en cuanto afiches, sticker, para dar a conocer el programa dentro de la ESE Hospital del Sarare.

- n) El contratista se compromete a proporcionar dentro del marco de la normatividad ambiental vigente, aportara capacitaciones, charlas de sensibilización, asesoría, acompañamiento, visitas de campo y todo lo que mejore la gestión interna, sin costos monetarios adicionales.
- o) El contratista se compromete a recolectar el líquido fijador y líquido revelador sin costo adicional.
- p) El contratista se compromete a contar con el SG-SST, dando cumplimiento al decreto 1072 de 2015, (presentar certificación nivel de cumplimiento del SG\_SST, emitido por su ARL.
- q) El contratista se compromete a contar con todos los elementos de protección personal de acuerdo al factor del riesgo.
- r) El contratista se compromete a presentar la certificación de afiliación a la ARL, actualizada, con fecha no mayor a un mes para todo el personal que ingresen o que vayan a realizar tareas dentro de la institución
- s) El contratista se compromete a cumplir con las normas generales de SG-SST, establecidas por la E.S.E

#### 14.2. OBLIGACIONES DEL HOSPITAL:

- a. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las obligaciones que hayan surgido como consecuencia de la suscripción del presente contrato.
- b. Cancelar al CONTRATISTA el valor del contrato en la forma y plazos estipulados.
- c. Ejercer el control de la ejecución del contrato por intermedio del supervisor.
- d. Verificar las funciones ejercidas por el supervisor del presente contrato.
- e. Verificar la afiliación y pago oportuno y completo de los aportes al Sistema General de Seguridad Social.
- f. Verificar que para la suscripción del contrato se hayan aportado por el contratista los documentos requeridos.

#### 15. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:

El proponente deberá presentar la propuesta en concordancia con los parámetros y términos establecidos, el escrito de respuesta deberá ser enviado a la oficina de contratación ubicada en la calle 30 # 19<sup>a</sup>-82 barrio los libertadores de saravena-Arauca o al correo [correspondenciaesarare@gmail.com](mailto:correspondenciaesarare@gmail.com) y de manera física en las instalaciones del Hospital del Sarare E.S.E de la siguiente manera:

- Sobre cerrado y sellado
- Tabla de contenido
- Separar por capítulos



## 16. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

Por el hecho de presentar propuesta para este proceso, se entiende que la propuesta es irrevocable y que el proponente mantiene vigentes todas las condiciones originales de su propuesta durante todo el tiempo que dure el proceso, incluidas las prórrogas de los plazos que llegaren a presentarse, de acuerdo con la invitación pública y la normatividad vigente. La propuesta deberá acompañarse del original de una garantía de seriedad a favor del Hospital Del Sarare E.S.E por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia o por una garantía bancaria otorgada por entidad bancaria y en general por cualquier mecanismo de cobertura de riesgo autorizado por el reglamento del artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor ofertado en su propuesta, con una vigencia de noventa (90) días calendario contados a partir de la fecha del cierre. Con la propuesta se debe anexar la póliza y el recibo de cancelación de la prima correspondiente. Sin perjuicio de ello dichas pólizas no expiraran por falta de pago o por revocatoria unilateral.

## 17. CRITERIOS DE ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS

Para los efectos del presente proceso, se entenderán las siguientes categorías de riesgo:

- **RIESGO PREVISIBLE:** Son los posibles hechos o circunstancias que por la naturaleza del contrato y de la actividad a ejecutar es factible su ocurrencia a la estimación y asignación de los riesgos previsible, así como su tipificación.
- **RIESGO IMPREVISIBLE:** Son aquellos hechos o circunstancias donde no es factible su previsión; es decir, el acontecimiento de su ocurrencia desastres naturales, actos terroristas, guerra o eventos que alteren el orden público.
- **TIPIFICACIÓN DEL RIESGO:** Es la enunciación que la entidad hace aquellos hechos previsible constitutivos de riesgo que en su criterio pueden presentarse durante y con ocasión de la ejecución del contrato.
- **ESTIMACIÓN DEL RIESGO:** Es la valoración, en términos monetarios o porcentuales respecto del valor del contrato, que hace la entidad de ellos, de acuerdo con la tipificación que ha establecido.
- **ASIGNACIÓN DEL RIESGO:** Es el señalamiento que hace la entidad de la parte contractual que deberá soportar total o parcialmente la ocurrencia de la circunstancia tipificada, asumiendo su costo.

Para el presente proceso de selección el Hospital del Sarare E.S.E ha tipificado, evaluado y asignado los riesgos indicados en el anexo 1 **MATRIZ DE RIESGOS**.



**HOSPITAL  
DEL SARARE**  
Empresa Social del Estado

CODIGO

JUR-02-F01

REVISIÓN No.

2

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

ESTUDIO DE CONVENIENCIA Y  
OPORTUNIDAD

*Evolucionamos pensando en usted*

### 18. CONVOCATORIA A VEEDURIAS:

Se convoca a las a los veedores ciudadanos interesados en cada proceso de contratación de la E.S.E., con el propósito de que se ejerza el control ciudadano, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 270 de la Constitución política, la ley 850 de 2003.

### 19. SUPERVISION DEL CONTRATO:

La supervisión del presente contrato será ejercida por quien designe el director del Hospital del Sarare E.S.E. Dado en Saravena, a los dieciocho (018) días de abril de 2023.

**JUAN ALEXIS ARCHILA MANRIQUE**  
SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO  
(Aspectos Financieros)

**VICKY ZAMBRANO NUÑEZ**  
ASESOR JURUDICO  
(Aspectos Jurídicos)

**DIANA CAROLINA SANCHEZ RIVERO**  
LIDER DE GESTION AMBIENTAL  
(Aspectos Técnicos)